

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Шиловская средняя общеобразовательная школа №2»  
муниципального образования - Шилковский муниципальный район  
Рязанской области

Рассмотрено на педагогическом совете пр. № 6 от 25.04.2019 г	Согласовано пр.1 от 25.04.2019г. Председатель профкома Голдабенкова Т.В.	Согласовано Протокол № 1 от 24.04.2019г. Председатель совета школы Гуридина Н.А.	Утверждено Приказ № 30 от 25.04.2019 г. Директор школы С.А. Федина
--	--	--	---



**Положение  
о правилах внутреннего распорядка для обучающихся  
МБОУ «Шиловская СОШ № 2»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила внутришкольного распорядка – это документ, регулирующий учебно-воспитательную деятельность МБОУ «Шиловская СОШ № 2»

1.2. Настоящие правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила), разработаны в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г.(пункт1, ч.3, ст.28, ч.2 ст.30, ч.2 ст.55), с Приказом от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», с Уставом образовательного учреждения (далее – ОУ).

1.3. Настоящие правила устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории школы, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием обучающихся школы.

1.4. Цели Правил:

- создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса,
- обеспечение успешного освоения обучающимися образовательных программ,
- воспитание уважения к личности, ее правам,
- развитие культуры поведения и навыков общения.

1.5. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебно-воспитательного процесса. Применение методов физического и психологического насилия в ОУ недопустимо.

1.6. Школа публикует правила внутришкольного распорядка на интернет-странице и дает возможность ознакомиться с ними в письменном виде.

**2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ**

2.1 Учащиеся приходят в школу не позднее чем за 10 – 15 минут, чистыми, опрятными, снимают в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

2.2. Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная одежда и обувь. Учащиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины.

2.3. Не разрешается нахождение в помещениях школы лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, иные ценности.



2.4. Сменная обувь для учащихся всех классов во все времена года обязательна. Обувь должна иметь подошву, не оставляющую черных следов на покрытии пола.

2.5. Запрещается жевать жевательную резинку в школе.

2.6. Учащиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, выполнять требования работников школы по соблюдению Устава школы и Правил внутреннего распорядка.

2.7. Ученики школы в общении с учителями, старшими, родителями, другими учащимися должны быть вежливыми. Школьники проявляют уважение к старшим, заботятся о младших, уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

2.7.1. Ученикам запрещается проявлять агрессию в отношении учащихся, учителей и персонала школы, оскорблять их. В случае несоблюдения данного требования работник школы имеет право обратиться с письменным заявлением на имя директора или, при возникновении опасности для жизни и здоровья, непосредственно в полицию.

2.8. В школе и вне школы учащиеся должны вести себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

2.9. Учащиеся берегут имущество школы, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок на территории школы. В случае причинения ущерба имуществу школы родители (законные представители) обязаны возместить его.

2.10. Учащимся следует уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в школе, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному администратору, учителю или на пост дежурного.

2.11. К учащимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

2.12. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения. Школа категорически осуждает подобное поведение.

2.13. Учащимся не рекомендуется приносить в школу ценные предметы, не имеющие прямого отношения к учебному процессу (плееры, мобильные телефоны, украшения и т.д.). В случае их пропажи школа за них ответственности не несет.

2.13.1. Не разрешается пользоваться мобильным телефоном в любых целях во время учебного занятия.

2.14. В школу нельзя приносить, передавать и применять с любой целью колюще-режущие предметы, оружие, взрывчатые и огнеопасные, наркотические вещества, спички, зажигалки, петарды, спиртные напитки, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды. Если у ученика находится опасный предмет (нож, зажигалка, спички, петарды, газовый баллон и тому подобные вещи, а также алкоголь, табак, наркотики), то это рассматривается, как попытка создать на территории школы ситуацию, угрожающую жизни и здоровью учащихся и персоналу школы.



На основании этого положения данные предметы изымаются, о факте сообщается родителям (законным представителям) и /или полиции ( в случае необходимости).

2.15. В случае отсутствия ученика на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине учащийся должен предоставить классному руководителю записку от родителей или медицинскую справку.

**Уважительными причинами отсутствия считаются:**

- личная болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия учащегося (подтверждается заявлением родителей);
- пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей).

2.16. Опаздывать в школу нельзя. Учащиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы с приглашением родителей.

2.17. Нельзя без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медсестры уходить из школы в урочное время.

2.18. После окончания занятий учащиеся должны покинуть школу через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

2.19. За нарушение настоящих Правил к учащимся могут быть применены различные меры воспитательного и дисциплинарного воздействия:

- 2.19.1. замечание в дневник;
- 2.19.2. дополнительные занятия по изучению Правил поведения;
- 2.19.3. объявление выговора в приказе по школе;
- 2.19.4. вызов учащегося и его родителей на педсовет, административное совещание;
- 2.19.5. временный запрет на участие во внеурочных мероприятиях;
- 2.19.6. обсуждение проступка в классных коллективах.
- 2.19.7. постановка на внутришкольный контроль;
- 2.19.8. постановка на контроль в инспекцию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- 2.19.9. возложение обязанности возместить материальный ущерб;
- 2.19.10. возложение обязанности принести публичное извинение.

2.20. В случае нарушения законов Российской Федерации учащиеся и их родители могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

### **3. ПРАВА УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ**

Учащиеся имеют право:

- 3.1. на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;
- 3.2. на получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего полного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами);
- 3.3. на дополнительную помощь учителя на индивидуально-групповых занятиях, предусмотренных графиком работы школы;
- 3.4. на открытую оценку знаний и умений учащегося, получение оценки по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями;
- 3.5. на участие в демократическом управлении школой (ШДО «ШТОРМ», Совет школы, Управляющей совет);



- 3.6. на участие в культурной жизни школы, организуемых в ней мероприятиях, соответствующих возрасту учащегося;
  - 3.7. на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
  - 3.8. на создание благоприятных условий для самообразования;
  - 3.9. на получение дополнительных образовательных услуг;
  - 3.10. на переход в другое учебное заведение в течение всего учебного года на любом этапе обучения;
  - 3.11. на бесплатное медицинское обслуживание и пользование библиотечным фондом;
  - 3.12. на отдых, обеспечиваемый предоставлением не менее 1 выходного дня в неделю и ежегодными осенними, зимними, весенними и летними каникулами;
  - 3.13. на заблаговременное уведомление учителями о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;
  - 3.14. на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
  - 3.15. на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
  - 3.16. на защиту от применения методов физического и психического насилия;
  - 3.17. на получение документов об образовании и в ходе прохождения обучения.
  - 3.18. использовать для внеклассной деятельности помещения школы, библиотеку, учебные, спортивные, технические и прочие средства школы в установленном школьном распорядке.
  - 3.19. при возникновении проблем, обратиться за помощью к классному руководителю, психологу школы, медицинскому работнику, секретарю и администрации.
- Учащиеся школы также могут иметь другие права, предусмотренные законодательством РФ, нормативными актами школы.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ**

- 4.1. добросовестно учиться;
- 4.2. знать и соблюдать Устав школы, Правила внутреннего распорядка школы;
- 4.3. выполнять законные решения органов управления школой, требования учителей и администрации школы в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
- 4.4. уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права;
- 4.5. заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих;
- 4.6. рационально использовать и беречь школьную собственность;
- 4.7. заботиться о чести школы и поддержании традиций школы, ее авторитете;
- 4.8. поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории.
- 4.9. Ученик несёт ответственность за учебную литературу и учебники, выданные ему школой в начале учебного года. По окончании учебного года он обязан сдать учебники в библиотеку школы в надлежащем виде.
- 4.10. В качестве поощрения к учащимся могут применяться следующие меры:
  - 4.10.1. запись благодарности в дневник;
  - 4.10.2. объявление благодарности в приказе по школе;
  - 4.10.3. награждение грамотой, благодарственным письмом;
  - 4.10.4. награждение ценным подарком;
  - 4.10.5. занесение в книгу Почета школы.
- 4.11. Обязанности дежурного класса:**
  - 4.11.1. Дежурный класс помогает дежурному учителю поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в школе.
  - 4.11.2. В дежурстве по школе принимают участие учащиеся 5-11 классов.
  - 4.11.3. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по школе.
  - 4.11.4. Дежурный класс выполняет свои обязанности с 7.40 до окончания 6-го урока в школе.
  - 4.11.5. Все учащиеся школы должны выполнять законные требования дежурных.
- 4.12. Обязанности дежурного по классу:**



- 4.12.1 В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.
- 4.12.2. Дежурный помогает педагогу подготовить класс для урока .
- 4.12.3. Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе учителя. После урока помогает все убрать на место.
- 4.12.4. Дежурный должен предоставить учителю список отсутствующих в начале урока.
- 4.12.5. Дежурные 1-5 классов осуществляют посильную помощь учителю.

## **5. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧАЩИХСЯ**

- 5.1. Каждый учащийся должен иметь с собой оформленный дневник и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.
- 5.2. Учащиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике. Ученик должен помнить, что нельзя уйти с урока, не выяснив, что задано на дом.
- 5.3. Ученик должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.
- 5.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.
- 5.5. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в канцелярии школы.
- 5.6. Портфолио – копилка личных достижений обучающегося. Портфель индивидуальных достижений формируется обучающимися при помощи родителей, педагогов, классных руководителей в виде накопительной папки за весь период обучения в школе.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ**

- 6.1. Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.
- 6.2. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.
- 6.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать учеников к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).
- 6.4. Удаление учащихся с урока запрещено.
- 6.5. Снятие учащихся с урока возможно только по разрешению директора школы, заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР, или дежурного администратора.
- 6.6. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя.

## **7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА УРОКАХ**

- 7.1. Учащиеся входят в класс со звонком. Опаздывать на урок не разрешается.
- 7.2. При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- 7.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей. Во время урока ученик выполняет учебные и дисциплинарные требования педагога, ведущего урок.
- 7.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.
- 7.5. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.



7.6. Во время занятий учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебными пособиями и оборудованию надо бережно и аккуратно.

7.7. Звонок об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащийся вправе покинуть класс.

7.8. Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

## **8. ПОВЕДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ, ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ:**

### **8.1. Во время перемен учащийся обязан:**

8.1.1. навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;

8.1.2 подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, дежурному классу;

8.1.3. дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку;

### **8.2. Во время перемен учащимся запрещается:**

8.2.1. бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на перилах, подоконниках и на полу;

8.2.2. толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;

8.2.3. употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

## **9. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

### **9.1 Школьная столовая**

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

9.1.1. Ученики входят в столовую в сопровождении учителя, ведущего урок.

9.1.2. Учащиеся посещают столовую строго в соответствии с графиком.

9.1.3. Подчиняются требованиям педагогов и работников столовой.

9.1.4. Категорически запрещается входить в столовую в верхней одежде, бегать в столовой, демонстрировать неуважение к работникам столовой, пренебрежение к пище. Необходимо соблюдать тишину.

9.1.5. Запрещается выносить еду из столовой. После приёма пищи ученик относит посуду в специально отведенное место.

9.1.6. Бережно относятся к имуществу школьной столовой.

9.1.7. Во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно.

9.1.8. Учащиеся имеют право принести в столовую домашний завтрак.

### **9.2. Библиотека**

9.2.1. Учащиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают правила, изложенные в отдельной инструкции, размещенной в библиотеке.

9.2.2. Учащиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;

9.2.3. Выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

### **9.3 Спортивный зал**

9.3.1. Поведение в спортивном зале регулируется отдельными инструкциями, размещенными в спортивном зале и утвержденными директором.

9.3.2. Ученик должен соблюдать изложенные в инструкциях требования.

9.3.3. Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием.

Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции.

9.3.4. Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций.

9.3.5. Для занятий в зале спортивная форма и обувь обязательна.

#### **9.4 Рекреации**

Учащиеся, находясь в рекреации, соблюдают следующие правила:

- в рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу;
- учащимся 5-11 классов во время уроков находиться на 2 и 3 этажах без учебной необходимости не разрешается.

#### **9.5 Актный зал**

- ✓ Учащиеся, находясь в актовом зале школы, соблюдают правила поведения, бережно относятся к имуществу.
- ✓ Нахождение учащихся в актовом зале возможно только в присутствии учителя.
- ✓ Пользоваться техническими средствами актового зала можно только с разрешения лица ответственного за безопасную эксплуатацию оборудования.

### **10. ВНЕШНИЙ ВИД**

Внешний вид учащихся школы регламентируется Положением о школьной форме учащихся МБОУ Шиловская средняя общеобразовательная школа № 2

### **11. ПИТАНИЕ УЧАЩИХСЯ**

- 11.1. Учащиеся школы обеспечиваются бесплатными завтраками.
- 11.2. Организация питания обучающихся возлагается на школу.
- 11.3. Учащиеся посещают столовую в соответствии с графиком, утвержденным администрацией школы
- 11.4. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.
- 11.5. Учащиеся школы обязаны соблюдать правила поведения в столовой, предусмотренные п.9.1. настоящего положения.

### **12. ПОДВОЗ УЧАЩИХСЯ**

- 12.1. Организация бесплатной перевозки обучающихся в школу и обратно осуществляется учредителем образовательной организаций.
- 12.2. Учащиеся обязаны соблюдать правила поведения в транспортном средстве во время следования по маршруту, предусмотренные Инструкцией по охране труда при перевозке обучающихся автомобильным транспортом.

### **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 13.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.
- 13.2. Правила внутреннего распорядка вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.
- 13.3. Данные правила внутришкольного распорядка вступают в силу с 01 января 2014 года.
- 13.4. Правила внутришкольного распорядка утверждаются приказом директора школы.

Срок действия настоящего положения – до замены (отмены)  
Копия документа хранится у заместителя директора по УВР.